



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER LE ESIGENZE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DOCUMENTARIE, LINGUISTICO-FILOLOGICHE E GEOGRAFICHE**

Bando Rep. n. 110/2016 Prot. n. 1150/2016

- VISTO l'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", reso esecutivo con D.D. n. 768 del 12/08/2008, rettificato con D.D. n. 888 del 24/09/2008 e D.D. n. 586 del 06/07/2009;
- VISTO l'art. 17, comma 30, Legge 3 agosto 2009, n. 102: Atti sottoposti al Controllo Preventivo di Legittimità della Corte dei Conti;
- VISTO il D.P.R. 445/2000 e la legge 12 novembre 2011, n. 183;
- VISTO l'art. 18 co. 1 lett. b) della legge 240/210, come richiamata dalla lett. c) dello stesso articolo;
- VISTA la richiesta presentata dalla prof.ssa Beatrice Romiti;
- RAVVISATA la necessità di affidare un incarico individuale di lavoro autonomo;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 18/07/2016;
- CONSIDERATO che dalla verifica preliminare pubblicata in data 22/09/2016 non sono emerse all'interno dell'Ateneo disponibilità ovvero competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche;
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria;

E' INDETTA

una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di prestazione occasionale per lo svolgimento dell'attività di cui all'art. 1 del presente bando, a favore del Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Art. 1

Posti a concorso e oggetto dell'incarico



La presente procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico individuale di natura occasionale per lo svolgimento dell'attività di supporto all'inserimento in archivio di schede dal fondo Isiao e l'organizzazione delle attività ad esso correlate. In particolare l'incarico riguarderà l'inserimento su un supporto informatico delle schede dell'Archivio Isiao, l'individuazione delle serie archivistiche, l'organizzazione di un combinato convegno, il coordinamento, la supervisione e la movimentazione dell'archivio.

Art. 2

Durata e compenso dell'incarico

L'incarico avrà la durata di 30 giorni.

Il corrispettivo lordo al beneficiario stabilito per l'attività è di € 1.250,00 (milleduecentocinquanta/00).

Articolo 3

Modalità di svolgimento

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione.

Articolo 4

Requisiti e titoli di partecipazione

La figura professionale ricercata deve possedere una Laurea Magistrale in Archivistica, avere all'attivo pubblicazioni su temi pertinenti all'incarico, e possedere esperienza nell'ambito degli archivi di associazioni.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I partecipanti alla selezione non devono avere alcun grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

Art. 5

Domanda e termine di presentazione

Le domande di partecipazione alla selezione, indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche dell'Università degli Studi di



Roma "La Sapienza", dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica concorsidolifige@uniroma1.it oppure, alternativamente, all'indirizzo di posta certificata dolifige@cert.uniroma1.it **entro il termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data in calce al presente bando.**

Si precisa che per la presentazione della domanda di partecipazione ed i relativi documenti non è consentito utilizzare sistemi che determinino la scadenza dei documenti allegati (es. jumbo mail o altri sistemi di condivisione di documenti situati presso server esterni). In caso di allegati corposi è possibile inviare diverse e-mail suddividendo la documentazione.

Qualora il termine per la presentazione delle candidature cada in giorno festivo, la scadenza slitterà al primo giorno feriale utile.

Non saranno ammesse alla selezione le domande inviate oltre il termine di scadenza sopra fissato, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, o in forma diversa da quella richiesta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata, tardiva o errata ricezione delle candidature per motivi tecnici non imputabili al Dipartimento.

Nella domanda i concorrenti dovranno indicare il codice della procedura selettiva (**Selezione Bando prot.n./2016**) e dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000, a pena di esclusione dalla procedura:

- a. il nome e cognome;
- b. la data ed il luogo di nascita;
- c. codice fiscale;
- d. indirizzo di residenza;
- e. la propria cittadinanza;
- f. il titolo dell'incarico al quale si sta candidando
- g. la laurea posseduta, la votazione riportata, nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita;
- h. l'eventuale titolo di dottorato di ricerca posseduto, nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita;
- i. gli altri titoli accademici posseduti con la data e l'Università presso cui sono stati conseguiti;
- j. l'equipollenza dei titoli qualora conseguiti all'estero;
- k. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario va indicata la condanna riportata nonché la data della sentenza e l'organo giudiziario che l'ha emessa, oppure l'organo presso il quale è in corso il procedimento penale;
- l. di non essere mai stato dichiarato decaduto, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- m. di essere iscritto nelle liste elettorali, indicando il comune, o il motivo della non iscrizione (i cittadini stranieri devono dichiarare semplicemente di godere dei diritti politici nel proprio paese);



- n. di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che bandisce la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università;
- o. il domicilio e il recapito completo di codice di avviamento postale;
- p. il numero di telefono e l'indirizzo email su cui si desidera ricevere informazioni relative alla selezione in corso.

Alla domanda dovranno essere allegati i sottoelencati documenti in formato pdf:

- a) le attestazioni dei lavori attinenti l'oggetto dell'incarico (se svolti presso enti privati), con allegata apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.445/2000) ovvero, se svolti presso pubbliche amministrazioni, la relativa autocertificazione (non verranno accettate le certificazioni rilasciate dalle p.a., ai sensi della legge 183/2011, art. 15);
- b) eventuali pubblicazioni scientifiche inerenti l'argomento della selezione in oggetto: il candidato dovrà inviare una copia di ciascuna pubblicazione realizzata, con allegata apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.445/2000);
- c) titoli valutabili ai fini della selezione (ai sensi della legge 183/2011, art. 15, non verranno accettate le certificazioni rilasciate dalle dalla pubblica amministrazione, in sostituzione delle quali sarà accettata esclusivamente la relativa autocertificazione, debitamente sottoscritta dal candidato);
- d) elenco dei titoli presentati debitamente sottoscritto;
- e) curriculum della propria attività scientifica e/o professionale, datato e firmato;
- f) curriculum vitae et studiorum nella versione che il candidato intende far pubblicare sul web, secondo la normativa sulla trasparenza nella P.A. (in formato word o .pdf testuale), con l'omissione di tutti i dati personali e sensibili;
- g) fotocopia di un documento di identità valido e del tesserino del codice fiscale.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati dalla traduzione in lingua italiana, che deve essere certificata conforme al testo dalle competenti Autorità. Non è richiesta la traduzione delle pubblicazioni e dei titoli redatti in lingua inglese.

I cittadini stranieri residenti in Italia possono avvalersi delle autocertificazioni di cui sopra, limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani (art. 5 D.P.R. 403/98).

I cittadini stranieri non residenti in Italia non possono in alcun modo avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione.

Non saranno prese in considerazione le domande che non contengano, in tutto o in parte, le dichiarazioni sopra indicate ed alle quali non sia allegata la prescritta documentazione.

L'Amministrazione potrà adottare in qualsiasi momento provvedimento di esclusione nei casi di carenza dei requisiti richiesti.



Art. 6
Selezione e conferimento dell'incarico

Le domande saranno oggetto di valutazione da parte di una Commissione nominata con apposito Decreto del Direttore del Dipartimento successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione; la graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo ordine decrescente sulla base della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato per i titoli, il colloquio, le esperienze e le pubblicazioni presentate.

Il punteggio riservato ai titoli, ai requisiti e al colloquio è il seguente:

- fino a punti 20/100 per il voto di laurea, secondo la ripartizione che segue:
 - 20/100 per voto di laurea pari a 110 e lode;
 - fino a 15/100 per voto di laurea compreso fra 106/110 e 110/110;
 - fino a 10/100 per voto di laurea compreso fra 100/110 e 105/110;
 - fino a 05/100 per voto di laurea inferiore a 100/110;
- fino a punti 15/100 per pubblicazioni inerenti la materia archivistica;
- fino a punti 10/100 per esperienze documentabili in archivi delle associazioni;
- fino a punti 05/100 per esperienza nell'organizzazione di convegni;
- fino a punti 50/100 per il colloquio.

Il giudizio della commissione è insindacabile nel merito.

Per superare la selezione il candidato dovrà riportare la votazione minima complessiva di 70/100 (settanta centesimi).

I risultati della valutazione dei titoli saranno resi noti agli interessati prima dell'effettuazione del colloquio.

Art. 7
Conferimento dell'incarico

Il Direttore del dipartimento, previa verifica della regolarità della procedura, ne approva gli atti.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto; la mancata presentazione sarà intesa come rinuncia all'incarico.

Il vincitore dovrà produrre, prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'incarico stesso, una dichiarazione in carta libera, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che confermi il perdurare dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione.

E' fatta salva per l'Amministrazione la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte; in caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.



Art. 9

Garanzie e clausola di salvaguardia

Il Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche garantisce l'osservanza delle norme vigenti in materia di pari opportunità tra uomini e donne e delle norme vigenti in materia di tutela della riservatezza nel trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è Il Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento, il dott. Davide Ludovico.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento, il dott. Davide Ludovico; per qualsiasi necessità o informazione si può contattare la dott.ssa Elisa Romoli – elisa.romoli@uniroma1.it.

Roma, 28/11/2016

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Davide Ludovico

F.to Il Direttore
Prof. Giovanni Solimine



SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA

AL DIRETTORE DEL
DIPARTIMENTO DI SCIENZE
DOCUMENTARIE,
LINGUISTICO FILOLOGICHE E
GEOGRAFICHE

Il/La sottoscritt
nato/a a prov. di
il codice fiscale
e residente a prov. di
indirizzo c.a.p.

chiede di essere ammess.. a partecipare alla procedura selettiva pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di 30 giorni per lo svolgimento dell'attività di
.....
..... presso il
Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche della Sapienza
Università di Roma.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni), 47 (Dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà), 75 (Decadenza dai benefici) e 76 (Norme penali) del D.P.R. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di aver conseguito in data la laurea in
presso l'università con votazione
- 2) di aver conseguito in data il dottorato in
presso l'università con votazione
- 3) di essere cittadino
- 4) di non essere mai stato dichiarato decaduto, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
OPPURE
di aver riportato le seguenti condanne penali



emesse da in data

OPPURE

di avere in corso un procedimento penale presso

6) di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione:
.....

7) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (se cittadino straniero dichiarare "di godere dei diritti politici nel proprio paese");

8) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

9) di voler ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva al seguente indirizzo:

Via n.....
C.a.p..... Comune Prov

Tel. Fisso Tel. Mobile

indirizzo e-mail:

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) elenco, datato e sottoscritto, di tutti i documenti e titoli scientifici che ritiene valutabili ai fini della selezione;
- 2) documenti, pubblicazioni e titoli valutabili ai fini della selezione (ai sensi della legge 183/2011, art. 15, non verranno accettate le certificazioni rilasciate dalle dalla pubblica amministrazione, in sostituzione delle quali sarà accettata esclusivamente la relativa autocertificazione, debitamente sottoscritta dal candidato);
- 3) curriculum sottoscritto della propria attività scientifica e/o professionale;
- 4) curriculum vitae et studiorum nella versione che il candidato intende far pubblicare sul web, secondo la normativa sulla trasparenza nella P.A. (in formato word o .pdf testuale), con l'omissione di tutti i dati personali e sensibili;
- 5) fotocopia di un documento di identità valido e del tesserino del codice fiscale.

Data

Firma