



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI  
COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA  
N. 16/2014

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

- Visto l'art. 7, co. 6, del D.Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni;
- Visto il Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Visto il Regolamento di ateneo per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", reso esecutivo con D.D. n. 768 del 12-8-2008;
- Vista la richiesta della prof.ssa Marina Zancan, Direttore del Master di I Livello in "Editoria Giornalismo e Management Culturale";
- Considerato che dalla verifica preliminare non sono emerse disponibilità ovvero competenze adeguate per far fronte alle esigenze rappresentate dalla prof.ssa Zancan;

**DISPONE**

Art. 1

**Oggetto dell'incarico**

E' indetta una procedura comparativa per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa con contratto di diritto privato per lo svolgimento dell'attività di tutoraggio del Master di I Livello in "Editoria Giornalismo e Management Culturale".

La collaborazione dovrà essere espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e in coordinamento con la Struttura.

In particolare, è richiesto un impegno quotidiano che assicuri l'espletamento delle seguenti attività:

- organizzazione della didattica (definizione del programma, del calendario, delle attività collaterali, del corpo docente e delle prove in itinere)
- organizzazione degli eventi culturali collegati al Master
- gestione dei rapporti con i docenti esterni e gli scrittori
- supporto alla didattica
- tutoraggio agli studenti
- gestione dei rapporti con le aziende e le istituzioni
- organizzazione delle attività di tirocinio e stage
- collaborazione alla gestione della segreteria attraverso la gestione delle pratiche amministrative e dei lavori delle commissioni per le prove di selezione e d'esame.



Art. 2

**Decorrenza, durata e compenso**

Il contratto avrà una durata di 24 mesi.

Il compenso annuo previsto è di euro 16.356,00 al lordo di tutti gli oneri a carico del collaboratore e dell'eventuale IVA se dovuta.

Il compenso verrà erogato in rate trimestrali posticipate.

L'incarico sarà affidato, previa formulazione di una graduatoria di merito da parte della commissione esaminatrice, sulla base della valutazione dei titoli e della documentazione relativa alle esperienze acquisite nel campo specifico.

Il contratto verrà di diritto automaticamente risolto nel caso in cui l'Ateneo decidesse di non attivare un'annualità del Master.

Il contratto potrà essere risolto da ambo le parti con un preavviso minimo di 30 giorni, previa motivata delibera del Consiglio di Dipartimento nel caso l'interruzione avvenga per volontà del committente.

Art. 3

**Requisiti di ammissione**

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione, il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea specialistica o magistrale in materie filologiche-letterarie;
- Comprovata esperienza in attività di tutoraggio di Master universitari;
- Comprovata esperienza in ruoli direttivi e organizzativi presso case editrici nazionali;
- Comprovata esperienza nel lavoro editoriale (editing, marketing, comunicazione promozionale);
- Conoscenza di una lingua straniera;
- Buone capacità di gestione professionale dei social network, dei siti internet e della codifica digitale.
- Cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici;
- Inesistenza, a carico del candidato, di destituzioni o dispense o decadenze dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- Inesistenza, a carico del candidato, di condanne penali o di procedimenti penali in corso;

I cittadini stranieri appartenenti all'Unione Europea dovranno essere in possesso di titoli di studio riconosciuti equipollenti a quelli di cui al primo comma in base agli accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31.8.1993, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.



Il Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche si riserva la facoltà di procedere in qualsiasi momento all'esclusione dei candidati per inidoneità fisica, debitamente accertata, allo svolgimento dell'attività prevista dal presente bando o per mancanza dei requisiti di ammissione.

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

#### Art. 4

#### **Domanda e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando e sottoscritta in originale dal candidato a pena di esclusione, dovrà essere inoltrata al Direttore del Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche per via telematica all'indirizzo di posta elettronica [concorsidolifige@uniroma1.it](mailto:concorsidolifige@uniroma1.it) **entro il termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data in calce al presente bando.**

Non saranno ammesse alla selezione le domande inviate oltre il termine di scadenza sopra fissato, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, o in forma diversa da quella richiesta.

Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) indirizzo di residenza;
- e) possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- f) il possesso dei titoli di studio indicati nell'art.3 come requisiti fondamentali per la partecipazione alla selezione in oggetto;
- g) eventuale dottorato conseguito con indicazione della data e dell'università;
- h) equipollenza dei titoli, qualora conseguiti all'estero;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) di non essere mai stato dichiarato decaduto, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- k) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario va indicata la condanna riportata nonché la data della sentenza e l'organo giudiziario che l'ha emessa, oppure l'organo presso il quale è in corso il procedimento penale;
- l) di essere iscritto nelle liste elettorali, indicando il comune, o il motivo della non iscrizione (i cittadini stranieri devono dichiarare semplicemente di godere dei diritti politici nel proprio paese);



- m) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che bandisce la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università;
- n) il domicilio eletto ai fini della selezione;
- o) il numero di telefono e l'indirizzo email su cui si desidera ricevere informazioni relative alla selezione in corso.

Non saranno prese in considerazione le domande che non contengano, in tutto o in parte, le dichiarazioni sopra indicate, nonché le domande prive di sottoscrizione.

**Il candidato dovrà indicare, nell' oggetto della mail contenente la domanda, la selezione cui la stessa fa riferimento.**

Per i cittadini stranieri si applica l'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

#### Art. 5

#### **Titoli e curriculum professionale**

Alla domanda dovranno essere allegati i sottoelencati documenti:

- a) documenti, titoli e attestazioni che si ritengono utili ai fini del concorso (se svolti presso enti privati); ai sensi della legge 183/2011, art. 15, non verranno accettate le certificazioni rilasciate dalle dalla pubblica amministrazione, in sostituzione delle quali sarà accettata esclusivamente la relativa autocertificazione, debitamente sottoscritta dal candidato. Di conseguenza, i soli documenti e titoli da esibire saranno quelli rilasciati da enti/scuole/associazioni/aziende private, mentre per le altre attestazioni varrà l'autocertificazione sottoscritta dal candidato;
- b) curriculum della propria attività scientifica e/o professionale, datato e firmato;
- c) curriculum vitae et studiorum nella versione che il candidato intende far pubblicare sul web, secondo la normativa sulla trasparenza nella P.A. (in formato word o .pdf testuale), con l'omissione di tutti i dati personali e sensibili;
- d) elenco sottoscritto di tutti i documenti e titoli scientifici presentati;
- e) copia di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale.

#### Art. 6

#### **Selezione**

La selezione è per soli titoli.

I criteri di valutazione dei titoli sono i seguenti:

- titolo di studio: Laurea specialistica o magistrale in materie filologiche-letterarie: fino a punti 10;
- Comprovata esperienza in attività di tutoraggio di Master universitari: fino a punti 25;



- Comprovata esperienza in ruoli direttivi e organizzativi presso case editrici nazionali: fino a punti 20;
- Comprovata esperienza nel lavoro editoriale (editing, marketing, comunicazione promozionale): fino a punti 20;
- Conoscenza di una lingua straniera fino a punti 10;
- Buone capacità di gestione professionale dei social network, dei siti internet e della codifica digitale: fino a punti 15.

Il giudizio della commissione è insindacabile nel merito.

#### Art. 7

#### **Commissione esaminatrice e graduatoria di merito**

La commissione esaminatrice sarà nominata con decreto del Direttore del dipartimento, successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

La commissione formerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

La graduatoria può essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori analoghi incarichi di cui si manifestasse la necessità.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito Web dell'Università e del Dipartimento, assieme all'approvazione degli atti.

#### Art. 8

#### **Conferimento dell'incarico**

Il Direttore del dipartimento, previa verifica della regolarità della procedura, ne approva gli atti.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Tale contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale dell'università. Nel contratto sarà prevista per entrambe le parti la facoltà di recesso unilaterale motivato.

Il vincitore dovrà produrre, prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'incarico stesso, una dichiarazione in carta libera, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che confermi il perdurare dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione.



E' fatta salva per l'Amministrazione la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte; in caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 9

**Garanzie e clausola di salvaguardia**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore del Dipartimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Dipartimento, il prof. Paolo Di Giovine; per qualsiasi necessità o informazione si può contattare la dott.ssa Elisa Romoli – [elisa.romoli@uniroma1.it](mailto:elisa.romoli@uniroma1.it).

Roma, 06/10/2014

F.to Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Paolo Di Giovine



SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA

AL DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
DOCUMENTARIE,  
LINGUISTICO FILOLOGICHE E  
GEOGRAFICHE

Il/La sottoscritt .....  
nato/a a ..... prov. di .....  
il ..... codice fiscale .....  
e residente a ..... prov. di .....  
indirizzo ..... c.a.p. ....  
chiede di essere ammess.. a partecipare alla procedura selettiva pubblica per il conferimento  
di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa di ..... mesi per lo svolgimento  
dell'attività

.....  
.....  
..... presso il  
Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche della Sapienza  
Università di Roma.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni), 47 (Dichiarazioni  
sostitutive di atti di notorietà), 75 (Decadenza dai benefici) e 76 (Norme penali) del D.P.R.  
445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di aver conseguito in data ..... la laurea ..... in  
..... presso  
l'università ..... con votazione  
.....

2) di essere cittadino .....

3) di non essere mai stato dichiarato decaduto, destituito o dispensato dall'impiego presso  
una pubblica amministrazione;

4) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;  
OPPURE  
di aver riportato le seguenti condanne penali .....  
emesse da ..... in data .....  
OPPURE  
di avere in corso un procedimento penale presso .....



5) di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione:  
.....

6) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (se cittadino straniero dichiarare "di godere dei diritti politici nel proprio paese");

7) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell' Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

8) di voler ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva al seguente indirizzo:

Via ..... n.....  
C.a.p..... Comune ..... Prov .....  
Tel. Fisso ..... Tel. Mobile .....  
indirizzo e-mail: .....

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) elenco, datato e sottoscritto, di tutti i documenti e titoli scientifici che ritiene valutabili ai fini della selezione;
- 2) copia/autocertificazione dei documenti e dei titoli scientifici inseriti nell'elenco di cui al precedente punto;
- 3) curriculum sottoscritto della propria attività scientifica e/o professionale;
- 4) curriculum vitae et studiorum nella versione che il candidato intende far pubblicare sul web, secondo la normativa sulla trasparenza nella P.A. (in formato word o .pdf testuale), con l'omissione di tutti i dati personali e sensibili;
- 5) fotocopia di un documento di identità valido e del tesserino del codice fiscale.

Data .....

Firma