



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI  
COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

Bando Rep. n. 25/2016 Prot. n. 258/2016

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

- Visto l'art. 7, co. 6, del D.Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni;
- Visto il Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Visto il Regolamento di ateneo per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", reso esecutivo con D.D. n. 768 del 12-8-2008;
- Vista la richiesta del prof. Giovanni Solimine;
- Considerato che dalla verifica preliminare non sono emerse disponibilità ovvero competenze adeguate per far fronte alle esigenze rappresentate dal prof. Solimine;

**DISPONE**

Art. 1

**Oggetto dell'incarico**

E' indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa con contratto di diritto privato per svolgere un lavoro di "Controllo e catalogazione (descrittiva e semantica) di risorse elettroniche ad accesso remoto relative a differenti ambiti disciplinari, secondo standard nazionali e internazionali."

L'attività comprenderà sia la creazione di nuovi record, sia il controllo di qualità di record precedentemente realizzati a seguito della migrazione su una nuova piattaforma della Biblioteca Digitale BEIC.

La collaborazione dovrà essere espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e in coordinamento con la Struttura.

Art. 2

**Decorrenza, durata e compenso**

Il contratto avrà la durata di 6 mesi.

Il compenso previsto per l'intero periodo è di euro 5.000,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore.

L'incarico sarà affidato, previa formulazione di una graduatoria di merito da parte della commissione esaminatrice, sulla base della valutazione dei titoli, delle pubblicazioni, e della



documentazione relativa alle esperienze acquisite nel campo specifico, nonché dell'esito del colloquio.

L'efficacia del contratto sarà sospesa fino all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ai sensi dell'art.3, comma 1, lettera f bis) della legge 14.1.1994, n.20. Nel caso in cui la Corte si pronunci su la non legittimità del contratto e/o degli atti presupposti e precedenti, il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione del contratto. Nulla sarà dovuto al contraente.

Nel caso in cui la Corte dei Conti si pronunci sulla legittimità del contratto lo stesso acquisterà efficacia e decorrerà dal momento della registrazione da parte della Corte ovvero decorsi inutilmente i termini di cui all'art.3, comma 2 della legge 14 gennaio 1994, n.20.

### Art. 3

#### **Requisiti di ammissione**

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione, il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea magistrale LM5 (Archivistica e Biblioteconomia)
- Buona padronanza dei seguenti standard e strumenti: REICAT, MARC 21, Catalogazione in SBN, Classificazione decimale Dewey (WebDewey), Nuovo soggettario.
- Godimento dei diritti politici;
- Inesistenza, a carico del candidato, di destituzioni o dispense o decadenze dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- Inesistenza, a carico del candidato, di condanne penali o di procedimenti penali in corso;

I cittadini stranieri appartenenti all'Unione Europea dovranno essere in possesso di titoli di studio riconosciuti equipollenti a quelli di cui al primo comma in base agli accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31.8.1993, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

Il Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche si riserva la facoltà di procedere in qualsiasi momento all'esclusione dei candidati per mancanza dei requisiti di ammissione.

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

### Art. 4

#### **Domanda e termine di presentazione**



Le domande di partecipazione alla selezione, indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica [concorsidolifige@uniroma1.it](mailto:concorsidolifige@uniroma1.it) (dotato di risponditore automatico per la ricezione della corrispondenza) **entro il termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data in calce al presente bando.**

Qualora il termine per la presentazione delle candidature cada in giorno festivo, la scadenza slitterà al primo giorno feriale utile.

Non saranno ammesse alla selezione le domande inviate oltre il termine di scadenza sopra fissato, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, o in forma diversa da quella richiesta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata, tardiva o errata ricezione delle candidature per motivi tecnici non imputabili al Dipartimento.

Nell'oggetto della mail, così come nella domanda di partecipazione al bando, ciascun candidato dovrà indicare il codice della procedura selettiva (**Selezione Bando Rep. n. \_\_\_/\_\_\_ Prot. n. \_\_\_/\_\_\_**); quindi, nel corpo della domanda dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- a. il nome e cognome;
- b. la data ed il luogo di nascita;
- c. codice fiscale;
- d. indirizzo di residenza;
- e. la propria cittadinanza;
- f. il titolo dell'incarico al quale si sta candidando
- g. la laurea posseduta, la votazione riportata, nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita;
- h. l'eventuale titolo di dottorato di ricerca posseduto, nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita;
- i. gli altri titoli accademici posseduti con la data e l'Università presso cui sono stati conseguiti;
- j. l'equipollenza dei titoli qualora conseguiti all'estero;
- k. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario va indicata la condanna riportata nonché la data della sentenza e l'organo giudiziario che l'ha emessa, oppure l'organo presso il quale è in corso il procedimento penale;
- l. di non essere mai stato dichiarato decaduto, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- m. di essere iscritto nelle liste elettorali, indicando il comune, o il motivo della non iscrizione (i cittadini stranieri devono dichiarare semplicemente di godere dei diritti politici nel proprio paese);
- n. di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che bandisce la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università;



- o. il domicilio e il recapito completo di codice di avviamento postale;
- p. il numero di telefono e l'indirizzo email su cui si desidera ricevere informazioni relative alla selezione in corso.

Non saranno prese in considerazione le domande che non contengano, in tutto o in parte, le dichiarazioni sopra indicate, nonché le domande prive di sottoscrizione.  
Per i cittadini stranieri si applica l'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

#### Art. 5

#### **Titoli e curriculum professionale**

Alla domanda dovranno essere allegati i sottoelencati documenti in formato pdf:

- a) documenti, titoli, pubblicazioni e attestazioni che si ritengono utili ai fini del concorso; ai sensi della legge 183/2011, art. 15, non verranno accettate le certificazioni rilasciate dalle dalla pubblica amministrazione, in sostituzione delle quali sarà accettata esclusivamente la relativa autocertificazione, debitamente sottoscritta dal candidato. Di conseguenza, i soli documenti e titoli da esibire saranno quelli rilasciati da enti/scuole/associazioni/aziende private, mentre per le altre attestazioni varrà l'autocertificazione sottoscritta dal candidato;
- b) curriculum della propria attività scientifica e/o professionale, datato e firmato;
- c) curriculum vitae et studiorum nella versione che il candidato intende far pubblicare sul web, secondo la normativa sulla trasparenza nella P.A. (in formato word o .pdf testuale), con l'omissione di tutti i dati personali e sensibili;
- d) elenco sottoscritto di tutti i documenti e titoli scientifici presentati;
- e) copia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

#### Art. 6

#### **Selezione**

I criteri di valutazione dei titoli sono i seguenti:

- fino a punti 10/100 per il voto di laurea;
- fino a punti 10/100 per il curriculum;
- fino a punti 10/100 per le esperienze pregresse, attinenti l'oggetto dell'incarico;
- fino a punti 10/100 per le pubblicazioni;
- fino a punti 60/100 per il colloquio.

Per superare la selezione il candidato dovrà riportare la votazione minima complessiva (titoli e colloquio) di 70/100 (settanta centesimi).

I risultati della valutazione dei titoli saranno resi noti agli interessati prima dell'effettuazione del colloquio.

Il giudizio della commissione è insindacabile nel merito.



Art. 7

**Commissione esaminatrice e graduatoria di merito**

La commissione esaminatrice sarà nominata con decreto del Direttore del dipartimento, successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

La commissione formerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

La graduatoria può essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori analoghi incarichi di cui si manifestasse la necessità.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito Web dell'Università e del Dipartimento, assieme all'approvazione degli atti.

Art. 8

**Conferimento dell'incarico**

Il Direttore del dipartimento, previa verifica della regolarità della procedura, ne approva gli atti.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Tale contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale dell'università. Nel contratto sarà prevista per entrambe le parti la facoltà di recesso unilaterale motivato.

Il vincitore dovrà produrre, prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'incarico stesso, una dichiarazione in carta libera, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che confermi il perdurare dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione.

E' fatta salva per l'Amministrazione la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte; in caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 9

**Garanzie e clausola di salvaguardia**

Il Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche garantisce l'osservanza delle norme vigenti in materia di pari opportunità tra uomini e donne e delle norme vigenti in materia di tutela della riservatezza nel trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore del Dipartimento.



Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Dipartimento, il prof. Prof. Giovanni Solimine; per qualsiasi necessità o informazione si può contattare la dott.ssa Elisa Romoli – [elisa.romoli@uniroma1.it](mailto:elisa.romoli@uniroma1.it).

Roma, 31/03/2016

Il Responsabile Amministrativo Delegato  
Dott. Davide Ludovico

Il Direttore  
Prof. Giovanni Solimine



SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA

AL DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
DOCUMENTARIE,  
LINGUISTICO FILOLOGICHE E  
GEOGRAFICHE

Il/La sottoscritt .....  
nato/a a ..... prov. di .....  
il ..... codice fiscale .....  
e residente a ..... prov. di .....  
indirizzo ..... c.a.p. ....  
chiede di essere ammess.. a partecipare alla procedura selettiva pubblica per il conferimento  
di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa di ..... mesi per lo svolgimento  
dell'attività

.....  
.....  
..... presso il  
Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche della Sapienza  
Università di Roma.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni), 47 (Dichiarazioni  
sostitutive di atti di notorietà), 75 (Decadenza dai benefici) e 76 (Norme penali) del D.P.R.  
445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di aver conseguito in data ..... la laurea ..... in  
.....  
presso l'università ..... con votazione  
.....
- 2) (eventuale) di aver conseguito in data ..... il dottorato ..... in  
.....  
presso l'università ..... con votazione  
.....
- 3) di essere cittadino .....
- 4) di non essere mai stato dichiarato decaduto, destituito o dispensato dall'impiego presso  
una pubblica amministrazione;
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;  
OPPURE  
di aver riportato le seguenti condanne penali .....



emesse da ..... in data .....

OPPURE

di avere in corso un procedimento penale presso .....

6) di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione:  
.....

7) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (se cittadino straniero dichiarare “di godere dei diritti politici nel proprio paese”);

8) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”.

9) di voler ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva al seguente indirizzo:

Via ..... n.....

C.a.p..... Comune ..... Prov .....

Tel. Fisso ..... Tel. Mobile .....

indirizzo e-mail: .....

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) elenco, datato e sottoscritto, di tutti i documenti e titoli scientifici che ritiene valutabili ai fini della selezione;
- 2) documenti, pubblicazioni e titoli valutabili ai fini della selezione (ai sensi della legge 183/2011, art. 15, non verranno accettate le certificazioni rilasciate dalle dalla pubblica amministrazione, in sostituzione delle quali sarà accettata esclusivamente la relativa autocertificazione, debitamente sottoscritta dal candidato);
- 3) curriculum sottoscritto della propria attività scientifica e/o professionale;
- 4) curriculum vitae et studiorum nella versione che il candidato intende far pubblicare sul web, secondo la normativa sulla trasparenza nella P.A. (in formato word o .pdf testuale), con l’omissione di tutti i dati personali e sensibili;
- 5) fotocopia di un documento di identità valido e del tesserino del codice fiscale.

Data .....

Firma