



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA “LA SAPIENZA”**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE DOCUMENTARIE, LINGUISTICO-FILOLOGICHE**  
**E GEOGRAFICHE**

**VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO**

Il giorno 16 ottobre 2018, alle ore 14:00, attraverso modalità telematiche, a partire dalle ore 10:00 e fino alle ore 20:00 si è riunito il Consiglio di Dipartimento, presieduto dal Direttore, prof. Giovanni Solimine, per discutere e deliberare sui seguenti argomenti all’Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni del Direttore
2. Approvazione del verbale precedente
3. Distribuzione borse di collaborazione studenti
4. Bandi e procedure dipartimentali
5. Affari contabili
6. Varie

BANINI Tiziana	P	GIURIATI Giovanni	P	POGGI Antonella	P
BENVENUTO Maria Carmela	P	GIUVA Maria Rosaria Florinda	P	POMPEO Flavia	P
BERARDINI Andrea	P	INGLESE Giorgio	P	PORTOGHESI TUZI Grazia	
BERNABEI Luciana Sara	P	KOESTERS GENSINI Sabine	P	POZZA Marianna	P
BIAGETTI Maria Teresa	P	LUCIANI Giovanni	P	ROCCAFORTE Maria	P
BIROCCHI Italo		LUDOVICO Davide	P	ROMAGNOLI Luca	P
CAPUZZO Ester	P	MANCINI Lorenzo		ROMEO Carmela	P
CHIARI Isabella	P	MANCINI Marco	P	ROMEO Caterina	P
CIOLLI Fabrizio	P	MANTEGNA Cristina	P	ROMITI Beatrice	P
DE LONGIS Eleonora		MANZARI Francesca	P	ROMOLI Elisa	P
DI GIOVINE Paolo	P	MELIS Guido Salvatore	P	SANTONI Francesca	P
DI NICOLA Laura	P	MENICONI Antonella	P	SOLIMINE Giovanni	P
DONATI Gemma	P	MICHETTI Giovanni	P	STORINI Monica Cristina	P
FAGGIOLANI Chiara	P	MONDELLO Elisabetta	P	TERRENATO Francesca	P
FALZONE Paolo	P	MORRI Riccardo	P	TOSCANO Silvia	P
FRATI Elisa	P	MOTTA Giuseppe	P	VACCARI Debora	P
GENTILI Sonia	P	NIKOLAEVA Joulia			
GIANNATTASIO Francesco	P	PANZANELLI Marino	P		
GIULIANI Fabrizia		PAOLONI Giovanni	P		
GIULIANI Rita	P	PESARESI Cristiano	P		
GIUNCHI Paola Maria	P	PETRUCCIANI Alberto	P		

Sono presenti i membri indicati con la lettera P (52).

Sono assenti giustificati i membri indicati con le lettere AG (0).

Membri effettivi 58; base quorum 58; quorum 30; presenti 52; la seduta è validamente costituita.



## **1. Comunicazioni del Direttore**

Il Direttore comunica che con Decreto Rettorale n. 2358 del 28.9.2018 è stato istituito il nuovo "Dipartimento di Lettere e Culture moderne", che sarà attivo dal prossimo 1 novembre.

Per il giorno 18 p.v. sono state indette le votazioni per l'elezione delle rappresentanze degli studenti, degli assegnisti e del personale TAB, in modo da costituire il "plenum" del Consiglio di Dipartimento, che si riunirà il giorno 24 per procedere alla elezione del nuovo Direttore.

Pertanto, dal 31 ottobre p.v. il Dipartimento di Scienze documentarie, linguistico-filologiche e geografiche verrà disattivato per confluire nella nuova struttura. Nell'arco di quasi un decennio - il Dipartimento aveva infatti iniziato le sue attività il giorno 1.7.2010 - si è instaurato un clima sereno, di concordia e condivisione, per niente scontato tra colleghi che provenivano da tre diverse strutture, e ciò è stato possibile per lo spirito collaborativo che ha animato tutti e in particolare per l'impronta che il primo Direttore prof. Di Giovine ha dato alla vita del Dipartimento. Il Direttore ringrazia tutti per il contributo dato finora e augura a tutti buon lavoro nel nuovo Dipartimento.

## **2. Approvazione del verbale precedente**

Il Direttore invita tutti i partecipanti a prendere visione del verbale della scorsa riunione del Consiglio di Dipartimento e ad esprimere il proprio voto.

Il verbale del Consiglio del 21.09.2018 viene approvato all'unanimità, seduta stante.

Nel corso della riunione, la dott.ssa Flavia Pompeo fa rilevare un mero errore materiale al punto 3.b laddove il Direttore propone di procedere alla chiamata della dott.ssa Pompeo come prof. di I fascia: in realtà si tratta della chiamata come prof. di II fascia. Si procederà pertanto alla rettifica dell'errore.

## **3. Distribuzione borse di collaborazione studenti**

Il Direttore comunica al Consiglio che la Giunta di Facoltà, riunitasi in data 24.09.2018 ha assegnato al nostro dipartimento complessive n. 25 borse di collaborazione studenti (150 ore). Propone di ripartire le risorse alle varie strutture dipartimentali, come di seguito illustrato:

- biblioteca di scienze del libro: n. 9
- biblioteca di glottologia: n. 7
- biblioteca di geografia: n. 7
- segreteria didattica: n. 2

Il Direttore pone in votazione la proposta, che viene approvata all'unanimità, seduta stante.

## **4. Bandi e procedure dipartimentali**

### **a. Conferimento borse di collaborazione studenti**

Il Direttore propone di attivare le necessarie procedure amministrativo-contabile di selezione pubblica volte al conferimento di n. 25 borse di collaborazione studenti, ripartite secondo quanto deliberato al punto n. 3.

Il Direttore pone in votazione la proposta, che viene approvata all'unanimità, seduta stante.



### **b. Conferimento n. 1 incarico esterno di natura occasionale**

Il Direttore illustra al Consiglio la proposta pervenuta da parte della prof.ssa Laura Di Nicola di attivare le necessarie procedure amministrativo-contabile di selezione pubblica per soli titoli volte al conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo da attribuire nell'ambito del Progetto di Ricerca di Ateneo 2016 "Italian Classic in the World".

L'oggetto dell'incarico- da conseguire al massimo entro 30 giorni dalla stipula del contratto - è costituito da verifiche e ricerche bibliografiche sui cataloghi nazionali finalizzato alla realizzazione editoriale del Catalogo della Biblioteca di Italo Calvino. In considerazione della specializzazione e della qualità del lavoro richiesta propone che la cifra massima da impegnare sia pari ad euro 3.000, la cui copertura è garantita appunto dal progetto sopra citato, del quale la prof.ssa Di Nicola ne è il responsabile scientifico.

Il Direttore pone in votazione la proposta, che viene approvata con 51 voti favorevoli ed 1 astenuto, seduta stante.

### **c. Conferimento n. 9 incarichi esterni di natura occasionale – docenze master**

Il Direttore illustra al Consiglio la proposta pervenuta da parte della prof.ssa Elisabetta Mondello di attivare le necessarie procedure amministrativo-contabile di selezione pubblica per soli titoli volte al conferimento di complessivi n. 9 incarichi di lavoro autonomo finalizzati all'espletamento dei seguenti insegnamenti nell'ambito del Master dipartimentale di II livello in "Editoria, Giornalismo e Management Culturale" per l'A.A. 2018-2019:

1. Elementi di storia dell'editoria: 12 ore
2. Il giornalismo moderno: 10 ore
3. Il giornalismo culturale multimediale: 6 ore
4. Italiano scritto tra norma e cambiamento: 6 ore
5. Gestione delle risorse umane: 8 ore
6. Il giornalismo culturale e la radio nell'era della rete: 6 ore
7. Il giornalismo culturale. Il "caso Repubblica": 8 ore
8. La lettura: 8 ore
9. Leggere i testi in una prospettiva di genere: 6 ore

I 9 contratti riguarderanno l'attività di docenza nei suddetti insegnamenti, secondo un calendario didattico da concordare con la direzione del master e comunque compreso nel I semestre 2019.

Le figure professionali richieste dovranno possedere comprovata esperienza negli ambiti specifici e nelle attività didattiche nelle materie attinenti l'oggetto delle prestazioni.

Il lordo lavoratore per ciascuna ora di insegnamento è prevista in euro 82,95 se non possessore di partita Iva. Nell'opposto caso in cui, dalla procedura selettiva dovesse risultare vincitore un soggetto titolare di partita Iva è prevista in euro 90,00 + Iva e/o l'eventuale rivalsa. Le spese verranno coperte dalle entrate proprie del Master. L'eventuale approvazione verrà considerata come approvazione seduta stante.

Il Direttore pone in votazione la proposta, che viene approvata con 50 voti favorevoli e 2 voti sfavorevoli, seduta stante.

### **d. Attivazione procedure amm.ve per affidamento servizio di formazione – n. 42 ore per il modulo didattico "Il lavoro redazionale"**

Il Direttore illustra al Consiglio la proposta pervenuta da parte della prof.ssa Elisabetta Mondello di attivare le necessarie procedure amministrativo-contabile volte all'affidamento di un servizio di formazione specialistica,



per complessive n. 42 ore di insegnamento, per il modulo didattico “Il lavoro redazionale”, nell’ambito del Master dipartimentale di II livello in “Editoria, Giornalismo e Management Culturale” per l’A.A. 2018-2019. Il corrispettivo previsto per ogni ora di insegnamento + IVA, è pari ad euro 82,93, che graveranno sulle entrate proprie del Master.

Il Direttore pone in votazione la proposta, che viene approvata all’unanimità, seduta stante.

**e. Attivazione procedure amm.ve per affidamento servizio di formazione – n. 52 ore per il modulo didattico “Il management culturale”**

Il Direttore illustra al Consiglio la proposta pervenuta da parte della prof.ssa Elisabetta Mondello di attivare le necessarie procedure amministrativo-contabile volte all’affidamento di un servizio di formazione specialistica, per complessive n. 52 ore di insegnamento, per il modulo didattico “Il management culturale”, nell’ambito del Master dipartimentale di II livello in “Editoria, Giornalismo e Management Culturale” per l’A.A. 2018-2019. Il corrispettivo previsto per ogni ora di insegnamento + IVA, è pari ad euro 82,93, che graveranno sulle entrate proprie del Master.

Il Direttore pone in votazione la proposta, che viene approvata all’unanimità, seduta stante.

**f. Attivazione procedure amm.ve per affidamento servizio di tutoraggio per l’edizione del Master in Editoria, Giornalismo Management Culturale – A.A.2018/2019**

Il Direttore illustra al Consiglio la proposta pervenuta da parte della prof.ssa Elisabetta Mondello di attivare le necessarie procedure amministrativo-contabile volte all’affidamento di un servizio di tutoraggio, della durata di 12 mesi.

Più precisamente la prestazione richiesta si identifica in complessive n. 1.080 ore di tutoraggio, da ripartirsi in 12 mesi da ripartirsi secondo le esigenze del Master che verranno in ogni caso concordate in sede di stipula del contratto con la controparte, nell’ambito del Master dipartimentale di II livello in “Editoria, Giornalismo e Management Culturale” per l’A.A. 2018-2019.

Il corrispettivo onnicomprensivo massimo previsto è previsto in euro 20.000, che graverà sulle entrate proprie del Master.

Il Direttore pone in votazione la proposta, che viene approvata all’unanimità, seduta stante.

**g. Nomina commissione valutatrice – Bando prot. n. 1079**

Il Direttore comunica al Consiglio che sono scaduti i termini per porre domanda di partecipazione al bando n. 1079/2018 e che pertanto è necessario procedere alla nomina della commissione giudicatrice. La composizione della Commissione valutatrice è proposta come di seguito elencata:

- Dott.ssa Beatrice Romiti;
- Dott. Alessandro Vagnini;
- Dott. Giuseppe Motta.

Il Direttore pone in votazione la proposta, che viene approvata all’unanimità, seduta stante.



## h. Nomina commissione valutatrice – Bando prot. n. 1080

Il Direttore comunica al Consiglio che sono scaduti i termini per porre domanda di partecipazione al bando n. 1080/2018 e che pertanto è necessario procedere alla nomina della commissione giudicatrice. La composizione della Commissione valutatrice è proposta come di seguito elencata:

- Dott.ssa Beatrice Romiti;
- Dott. Alessandro Vagnini;
- Dott. Giuseppe Motta.

Il Direttore pone in votazione la proposta, che viene approvata all'unanimità, seduta stante.

## 5. Affari contabili

### a. Variazioni

Il Direttore propone al Consiglio di esprimersi in merito alle variazioni di budget, di seguito riepilogate.

- riepilogate nell'allegato <https://goo.gl/7zbpmm>

Num Reg. DG	Data Reg. DG	Descrizione
97	15/10/2018	Correzione variazione n. 106 del 31.10.2017
96	15/10/2018	Variazione per assestamento progetto - prof. Pozza; Petrucciani
95	15/10/2018	Variazione per assestamento progetti
94	15/10/2018	Variazione per incasso progetti avvio alla ricerca 2018
93	15/10/2018	Variazione per assestamento master
92	12/10/2018	Variazione per assestamento progetto - prof.ssa Pozza
91	12/10/2018	Variazione per assestamento progetto prof. Romeo
90	12/10/2018	Variazione per attribuzione residuo progetto 2016 Scuola di Specializzazione
89	11/10/2018	Variazione per assestamento progetto Master A.A. 2017/2018 (parte II)
88	11/10/2018	Variazione per assestamento progetto Master A.A. 2017/2018
87	11/10/2018	Variazione per assestamento progetto Master A.A. 2016-2017
86	09/10/2018	Variazione per assestamento progetto - proff. Terrenato; Solimine;
85	09/10/2018	Variazione per assestamento progetto - proff. Vaccari; Pesaresi; Romiti
84	08/10/2018	Variazioni per assestamento progetto - proff. Morri; Motta
83	08/10/2018	Variazioni per assestamento progetto - prof.ssa Poggi, Manzari
82	08/10/2018	Variazioni per assestamento progetto - dott. Cioci, Ponzi, Giglio
81	08/10/2018	Variazioni per assestamento progetto - dott. Spaziani, Lanini, Mancini, prof.ssa Banini e Chiari
80	08/10/2018	Variazioni per assestamento progetto - proff. Storini, Gentili
79	08/10/2018	Variazioni per assestamento progetto - prof.ssa Koesters; Melis; Benvenuto



78	08/10/2018	Variazioni per assestamento progetto - dott. Del Tomba; Prof. Luciani
77	08/10/2018	Variazioni per assestamento progetto - prof. Giurati
76	05/10/2018	Variazione per pagamento CONSUMI NUOVO SISTEMA TELEFONICO DAL I AL IV BIM. 2018
75	05/10/2018	Variazione per incasso contributo per Borse di collaborazione studenti A.A. 2018/2019

- spiegate analiticamente in questo allegato <https://goo.gl/Mdk1TK>

Il Direttore, inoltre, propone al Consiglio di autorizzare il dott. Ludovico a procedere con le eventuali variazioni che l'ordinaria amministrazione dovessero rendere necessarie, salvo poi portarle a ratifica nel prossimo Consiglio utile.

Il Direttore pone in votazione le proposte, che vengono approvate all'unanimità, seduta stante.

### **b. Elenco progetti e disponibilità**

Il Direttore spiega che in occasione dell'ormai prossima operazione di fusione dipartimentale, è necessario che il Consiglio di Dipartimento approvi l'elenco dei progetti e le relative disponibilità che dovranno essere trasferiti nella contabilità del costituendo Dipartimento di Lettere e Culture Moderne. A tal fine si allega apposito file, nel quale sono elencati tutti i progetti con le relative disponibilità.

Inoltre, il Direttore propone al Consiglio di autorizzare il dott. Ludovico a procedere ad eventuali operazioni/attività che dovessero coinvolgere i progetti qualora l'ordinaria attività amministrativa lo richieda, che verranno poi ratificate al prossimo Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore pone in votazione le proposte, che vengono approvate con 51 voti favorevoli ed 1 astenuto, seduta stante.

### **c. Elenco UA e disponibilità**

Il Direttore spiega che in occasione dell'ormai prossima operazione di fusione dipartimentale, è necessario che il Consiglio di Dipartimento approvi l'elenco delle unità analitiche dipartimentali e le relative disponibilità che dovranno essere trasferite nella contabilità del costituendo Dipartimento di Lettere e Culture Moderne. A tal fine si allega apposito file, nel quale sono elencate tutte le unità analitiche con le relative disponibilità.

Inoltre, il Direttore propone al Consiglio di autorizzare il dott. Ludovico a procedere ad eventuali operazioni/attività che dovessero coinvolgere le unità analitiche qualora l'ordinaria attività amministrativa lo richieda, che verranno poi ratificate al prossimo Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore pone in votazione le proposte, che vengono approvate all'unanimità, seduta stante.

## **6. Varie**

In considerazione del prossimo collocamento a riposo della prof.ssa Rita Giuliani, a far data dal 01.11.2018, il Direttore propone di trasferire la titolarità scientifica dei fondi dei quali ad oggi la prof.ssa Giuliani ne è il responsabile scientifico alla prof.ssa Silvia Toscano.

Il Direttore pone in votazione la proposta, che viene approvata all'unanimità, seduta stante.



Il Direttore propone al Consiglio di esprimersi in merito alla richiesta della dott.ssa Isabella Chiari che chiede l'autorizzazione del Dipartimento di avviare il partenariato, senza alcun onere per la nostra struttura, con Dokita Onlus (Organizzazioni di Volontariato, ONG iscritta all'elenco pubblico delle Organizzazioni della Società civile del MAE) per la partecipazione al Bando della Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) del Ministero degli Esteri "Educazione alla Cittadinanza Globale 2018" con un gruppo di ricerca da lei coordinato che si occuperà di una ricerca di educazione linguistica e analisi dei bisogni dei cittadini dell'area dell'Agro Pontino mediante un osservatorio di tipo linguistico e psico-sociale e mediante analisi su corpora della posizione dei cittadini su alcuni temi di interesse. L'unità farà parte di un progetto complessivo che prevede interventi sul territorio relativamente all'educazione alla cittadinanza e al potenziamento dei valori di solidarietà e comunità nel territorio.

Il Direttore pone in votazione la proposta che viene approvata con 50 voti favorevoli, 1 voto contrario ed 1 astenuto, seduta stante.

Roma, 16 ottobre 2018

Il Direttore  
Prof. Giovanni Solimine

Il Responsabile Amm.vo Delegato  
Dott. Davide Ludovico